

ROMÂNIA
PRIMĂRIA IZVOARELE
JUDEȚUL OLT



Comuna Izvoarele, tel. 0249 / 48 048 , fax 0249 / 486078 , email: consiliul_local_izvoarele@yahoo.com

Nr. 02/06.01.2020

DISPOZIȚIE

privind modul de utilizare al sigiliilor și întocmirea documentelor în cadrul
Primăriei comunei Izvoarele, județul Olt.

Primarul comunei Izvoarele, județul Olt;

Având în vedere referatul secretarului general al U.A.T. Izvoarele înregistrat sub nr. 48
din 08.01.2020.

În baza prevederilor:

- art. 627 din OUG nr. 57/2019 coroborat cu prevederile art.155,alin.(1),lit."d" privind
Codul Administrativ;
- Ordinului nr. 3.774/2019 al Ministerului Finanțelor

În temeiul prevederilor art. 196, alin. 1, lit. b din OUG 57/2019 privind Codul
Administrativ.

DISPUNTE

Art.1. Se ia act de dispozițiile legale conform cărora:

(1).Sigiliul primarului comunei Izvoarele, județul Olt. se aplică pe dispozițiile emise și
semnate de acesta și se află în grijă și păstrarea primarului comunei Izvoarele.

(2).Sigiliul Consiliului local al comunei Izvoarele se aplică pe hotărârile adoptate de
Consiliul local al comunei Izvoarele și se află în grijă și păstrarea secretarului general al
comunei Izvoarele.

(3). Documentele de stare civilă se emit conform legislației speciale care reglementează
această activitate.

Art.2.Conform prevederilor legale, deverențelor, certificatelor, autorizațiilor, adreselor și
oricărui alte documente decât cele menționate la art.1-3 din prezenta dispoziție, nu li se aplică
sigiliu sau stampila, certificarea autenticității și forța juridică a actelor fiind date de semnătura
persoanei competente.

Art.3. În subsolul documentelor menționate la art. 2. se va înscris în mod expres, cu caractere
Times New Roman, mărime 9, nota cu următorul conținut: "Notă: Începând cu data de 1
ianuarie 2020, în administrația publică nu se mai folosește sigiliul autorităților și instituțiilor
publice, certificarea autenticității și forța juridică a actelor fiind date de semnătura persoanei
competente, potrivit art. 627a în (1), din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ"

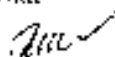
Art.4. Documentele nu pot fi semnate decât de titularii atribuțiilor și numai cu
semnătura din specimen.

Art.5.Persoanele care preiau atribuțiile unui funcționar aflat în concediu de
odihnă/medical vor putea semnata documentele doar dacă preluarea atribuțiilor respective este
specificată în lișa postului și se face în temeiul unei dispoziții emise de primarul comunei
Izvoarele.

Art. 6. Secretarul comunei Izvoarele, județul Olt va asigura primirea specimenului de semnătură de la personalul cu atribuții în semnarea documentelor.

Art.7. Prezenta dispoziție va fi comunicată compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate aflat în subordinea primarului comunei Izvoarele, Instituției Prefectului județului Olt în vederea controlului legalității și va fi afișată pentru publicitate.

Primar
Constantin Florian



Avizează pentru legalitate,
Secretar general al U.A.T. Izvoarele,
Zorlescu Mihaela-Aurelia

